



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

**EDITAL n. 11/2013 - SAD/SANESUL**  
**CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA INGRESSO NO QUADRO DE PESSOAL DA**  
**EMPRESA DE SANEAMENTO DE MATO GROSSO DO SUL S/A**

A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO** e o **DIRETOR-PRESIDENTE DA EMPRESA DE SANEAMENTO DE MATO GROSSO DO SUL S/A** no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no subitem 8.11 do Edital n. 1/2013 - SAD/SANESUL, de 25 de junho de 2013, tornam público, para conhecimento dos interessados, o **Gabarito Oficial Preliminar da Prova Escrita Objetiva**, constante no Anexo único a este Edital, sendo que:

**I** - os candidatos poderão **interpor recurso** quanto à opção correta de questão constante no Gabarito Oficial Preliminar, dirigido ao Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público de Provas/SANESUL/2013, **a partir das 8h do dia 7 até às 17h do dia 8 de agosto de 2013** (horário de Mato Grosso do Sul), observando as normas estabelecidas no item X do Edital n. 1/2013 e neste Edital;

**II** - os recursos deverão ser interpostos, exclusivamente, através do **Sistema de Interposição de Recurso**, disponível no site **www.concurso.ms.gov.br**, acessando a Área do Candidato;

**III** - aos candidatos será disponibilizado, na Área do Candidato, o espelho da Folha de Respostas, para conferência;

**IV** - os recursos interpostos contra o Gabarito Oficial Preliminar da Prova Escrita Objetiva deverão ser realizados por questão e com as razões que justifiquem a revisão;

**V** - após o término do prazo estabelecido no item I deste Edital o candidato receberá um *e-mail* com a confirmação do recebimento do(s) recurso(s) interposto(s) contra o Gabarito Oficial Preliminar da Prova Escrita Objetiva;

**VI** - a questão eventualmente anulada pela Comissão Organizadora do Concurso Público de Provas/SANESUL/2013 terá o ponto respectivo atribuído a todos os candidatos que realizaram a Prova Escrita Objetiva, indistintamente;

**VII** - poderá ocorrer alteração da alternativa considerada correta no Gabarito Oficial Preliminar, mediante análise técnica ou erro de digitação;

**VIII** - não serão aceitos recursos interpostos após o prazo estabelecido no item I deste Edital e nem recursos interpostos pessoalmente, via postal ou *fac-símile*, *e-mail* ou outro meio que não seja o especificado neste Edital;

**IX** - os resultados dos recursos interpostos pelos candidatos, serão publicados no Diário Oficial do Estado - DOE, no endereço **www.imprensaoficial.ms.gov.br** e disponibilizado, via **Internet**, no *site* **www.concurso.ms.gov.br**.

**CAMPO GRANDE-MS, 6 DE AGOSTO DE 2013.**

**THIE HIGUCHI VIEGAS DOS SANTOS**  
Secretária de Estado de Administração

**JOSÉ CARLOS BARBOSA**  
Diretor-Presidente da Empresa de Saneamento  
de Mato Grosso do Sul S/A



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO ÚNICO AO EDITAL n. 11/2013 - SAD/SANESUL  
CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS SAD/SANESUL/2013

**GABARITO OFICIAL PRELIMINAR DA PROVA ESCRITA OBJETIVA**

Empregos públicos com exigibilidade de CURSO DE ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO (até 4ª série/5º ano completo)

1	E	11	D	21	E	31	A	41	D
2	D	12	C	22	D	32	E	42	A
3	C	13	D	23	C	33	D	43	B
4	A	14	B	24	C	34	C	44	E
5	C	15	A	25	A	35	A	45	B
6	D	16	E	26	D	36	A	46	D
7	A	17	D	27	C	37	E	47	A
8	E	18	B	28	E	38	D	48	D
9	A	19	A	29	C	39	E	49	E
10	B	20	A	30	B	40	B	50	E

Empregos públicos com exigibilidade de CURSO DE ENSINO MÉDIO

1	C	11	C	21	C	31	C	41	D	51	A	61	B
2	C	12	E	22	A	32	A	42	E	52	C	62	C
3	D	13	B	23	D	33	D	43	D	53	B	63	B
4	D	14	E	24	E	34	E	44	A	54	E	64	A
5	E	15	D	25	A	35	B	45	C	55	A	65	A
6	C	16	A	26	B	36	A	46	A	56	C	66	D
7	C	17	A	27	C	37	C	47	E	57	B	67	D
8	A	18	A	28	E	38	C	48	A	58	D	68	B
9	D	19	E	29	C	39	D	49	B	59	C	69	E
10	A	20	D	30	C	40	C	50	E	60	A	70	E

Emprego público com exigibilidade de CURSO DE ENSINO MÉDIO  
TÉCNICO EM CONTABILIDADE

1	C	11	C	21	C	31	D	41	A	51	A	61	D
2	C	12	E	22	A	32	A	42	C	52	E	62	B
3	D	13	B	23	D	33	B	43	C	53	A	63	D
4	D	14	E	24	E	34	B	44	D	54	B	64	A
5	E	15	D	25	A	35	D	45	C	55	E	65	E
6	C	16	A	26	B	36	C	46	D	56	A	66	B
7	C	17	A	27	C	37	A	47	E	57	D	67	C
8	A	18	A	28	E	38	D	48	D	58	E	68	D
9	D	19	E	29	C	39	E	49	A	59	A	69	C
10	A	20	D	30	C	40	B	50	C	60	C	70	D



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Emprego público com exigibilidade de CURSO DE ENSINO MÉDIO**  
**TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1	C	11	C	21	C	31	C	41	C	51	D	61	E
2	C	12	E	22	A	32	A	42	B	52	E	62	A
3	D	13	B	23	D	33	D	43	D	53	E	63	B
4	D	14	E	24	E	34	E	44	C	54	A	64	E
5	E	15	D	25	A	35	B	45	C	55	E	65	A
6	C	16	A	26	B	36	A	46	E	56	C	66	B
7	C	17	A	27	C	37	C	47	C	57	E	67	E
8	A	18	A	28	E	38	B	48	E	58	A	68	A
9	D	19	E	29	C	39	E	49	A	59	D	69	C
10	A	20	D	30	C	40	A	50	A	60	C	70	E